

УСТАВ
на Института на професионалните счетоводители в
България

ЧАСТ ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА ПЪРВА

НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. (1) Институтът на професионалните счетоводители в България е сдружение на счетоводителите в Република България, обединени от общи идеи, цели и интереси.

(2) Наименованието е: “Институт на професионалните счетоводители в България” (съкратено ИПСБ), което се изписва и на английски като “Institute of Professional Accountants in Bulgaria” (съкратено IPAB).

(3) ИПСБ е самостоятелно юридическо лице с нестопанска цел и се създава и регистрира съгласно изискванията и при спазването на законите на Република България.

(4) Институтът на професионалните счетоводители в България е сдружение с обществено полезна дейност.

(5) Съществуването на ИПСБ не е ограничено със срок или друго условие за прекратяване.

Чл. 2. Седалището на ИПСБ е град София, с адрес на управление: ул. „Казбек“ № 41, вх.Б, ап.29.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ НА ИНСТИТУТА НА ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ СЧЕТОВОДИТЕЛИ В БЪЛГАРИЯ

Чл. 3 (1) ИПСБ обединява усилията на своите членове за постигане на следните цели:

1. Да защитава интересите на професията пред обществото, да създава, приема и прилага стандарти и норми за професионално поведение и да представлява професионалните счетоводители;

2. Да защитава ИПСБ пред обществото чрез въвеждане на стандарти и етичен кодекс за професията;
3. Да се бори за обществено признание на професионалните счетоводители;
4. Да гарантира, че членовете ѝ притежават необходимите познания, умения и ценности и да спомага за усъвършенстването и развитието на тези знания и умения;
5. Да подпомага и създава добри отношения между членовете в организацията и между ИПСБ и регулатори, правителства, партньорски организации и обществото като цяло;
6. Да подобрява репутацията на професията „професионален счетоводител“;
7. Да определя критерии за членство в ИПСБ;
8. Да изразява мнението на ИПСБ пред законодателните органи във връзка с промени в законодателството, стандартите, етичния кодекс и други проблеми в счетоводството и свързаните с него области.

(2) Средствата за постигане на поставените пред ИПСБ цели са:

1. Приемане на професионални стандарти, регламентиращи дейността на професионалния счетоводител;
2. Оказване съдействие на своите членове да придобият качествата за професионален счетоводител, изискуеми от Международната федерация на счетоводителите;
3. Участие в обсъждания и инициране на обсъждания на различни нормативни актове, засягащи счетоводната професия, действащи или при подготовката на нови;
4. Сътрудничество с български и международни органи и организации (правителствени и неправителствени), с оглед реализирането на поставените цели;
5. Сътрудничество с учебни заведения, подготвящи кадри за счетоводната професия;
6. Организиране на семинари, обсъждания и всякакви други мероприятия за поддържане и повишаване квалификацията на своите членове;
7. Издаване на периодично издание и поддържане на уеб страница на ИПСБ.

(3) За постигане на своите цели ИПСБ ще осъществява стопанска дейност в областта на:

1. Организиране на курсове и семинари в областта на счетоводството, както и организиране на обучения, провеждане на изпити и други мероприятия с цел повишаване на квалификацията и сертифициране на своите членове;
2. Организиране съставянето, превода и отпечатването на специализирани издания в областта на счетоводството, данъчното и осигурителното законодателство;
3. Поддръжка на интернет сайт или информационен портал, насочен към подпомагане и популяризиране на дейността на организацията и счетоводната професия;

4. Провеждане на конференции, обучителни курсове, семинари и други форуми в областта на счетоводството, данъчното и осигурителното законодателство с цел подобряване на бизнес средата и въвеждане на добрите практики;

5. Подпомагане на правителствени органи и неправителствени организации, работещи по цели и задачи, съвпадащи с целите и задачите на организацията, чрез провеждане на проучвания, анкети, изследвания, участие в международни програми и проекти за финансиране;

6. Всяка друга дейност, извършвана по реда и условията на този устав, която не е забранена със закон.

ЧАСТ ВТОРА

ЧЛЕНСТВО

ГЛАВА ТРЕТА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 4. (1) Член на ИПСБ може да бъде всяко дееспособно физическо лице, което се интересува от развитието на счетоводната професия, практикува я професионално и приема да спазва този устав и професионалните стандарти на института.

(2) Членството в ИПСБ е доброволно.

(3) Членове на ИПСБ могат да бъдат лица, които не са осъждани за престъпление от общ характер по глава пета и по глава шеста от Наказателния кодекс.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ВИДОВЕ ЧЛЕНОВЕ

Чл. 5. Членовете на ИПСБ биват:

1. Пълноправен член;
2. Обучаващ се;
3. Асоцииран член.

ГЛАВА ПЕТА

КРИТЕРИИ ЗА ЧЛЕНСТВО

Чл. 6. (1) Всяко дееспособно физическо лице, което упражнява професията счетоводител и отговаря на критериите изброени в алинея 2 на този член, може да кандидатства и да бъде приет за пълноправен член на ИПСБ.

(2) Пълноправни членове на ИПСБ могат да бъдат дееспособни физически лица, които отговарят на посочените изисквания за задължителна минимална степен на завършено образование и съответстващ към него професионален стаж, както следва:

1. счетоводно-икономическо образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ и 4 години професионален стаж;
2. счетоводно-икономическо образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър“ и 5 години професионален стаж;
3. друго висше икономическо образование и 7 години професионален стаж;
4. друго висше образование и 10 години професионален стаж.

(3) Степента на завършеното образование и професионалния стаж се доказват с документи, определени по Законите на Република България.

(4) Професионален стаж по ал. 2 е стаж в областта на счетоводството, вътрешния одит, външния одит и финансовата инспекция, като орган на Националната агенция за приходите или като преподавател във висше училище в областта на счетоводството, контрола и финансите.

Чл. 7. Обучаващ се може да бъде всяко дееспособно физическо лице, което отговаря на входните образователни изисквания за професионален счетоводител и е приело да премине образователната програма на ИПСБ за придобиване на знания, компетентност и професионални умения.

Чл.8. Асоциирани членове могат да бъдат всички дееспособни физически лица, които приемат този устав, професионалните стандарти, решенията на института, упражняват професията счетоводител или са студенти по съответната специалност, но не отговарят на условията на алинея 2, на член 6 от този Устав.

ГЛАВА ШЕСТА

ВЪЗНИКВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

ВЪЗНИКВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. (1) Всяко физическо лице, което желае да стане член на ИПСБ подава документи по ред установен в регламент на ИПСБ.

(2) Членството възниква след заплащане на встъпителен членски внос, установен от общото събрание на ИПСБ и връчване на удостоверение за членство по ред установен с регламент на ИПСБ.

Чл. 10. (1) Членство може да се откаже само в следните случаи:

1. Когато кандидатстващият е осъждано физическо лице с влязла в сила присъда за престъпления посочени в алинея 3, на член 4 от този устав;
 2. Когато са налице доказани според закона факти и/или обстоятелства, че кандидатстващият е извършил действия, които противоречат на този устав и професионалните стандарти на ИПСБ.
- (2) Отказ за приемане на член се обжалва по реда на алинея на чл. 47 от този устав.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. (1) Членството в ИПСБ се прекратява:

1. При смърт на физическото лице или ограничаване на неговата дееспособност;
 2. С подаване на писмено заявление до Управителния съвет за прекратяване на членството;
 3. При не плащане на членски внос 3 месеца след определения краен срок за плащането му;
 4. При възникване на обстоятелствата, посочени в чл. 10, ал.1;
 5. При неспазване на този Устав, етичния кодекс, стандартите и регламентите приети от ИПСБ.
- (2) При прекратяване на членството при условията на алинея 1, точки 3, 4 и 5 на този член, регионалната организация прави мотивирано предложение до Управителния съвет на ИПСБ за изключване на провинилия се член. Предложението се придружава от обяснение на провинилия се член или доказателства, че такива са поискани, но не са предадени.
- (3) Управителният съвет в едномесечен срок взема решение по предложението на регионалната организация.
- (4) Решенията по алинеи 2 и 3 на този член се обжалват по реда на алинея 4 на член 47 от този устав.
- (5) В случаите на прекратяване на членство при условията на алинея 1, точки 2, 3 и 5, лицето има право да кандидатства отново за член на Института най-рано след една година от датата на прекратяване на членството му. За дата на прекратяване на членството се води датата на решението на Управителния съвет.

ГЛАВА СЕДМА

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИПСБ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

ПРАВА НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИПСБ

Чл. 12. (1) Всеки член на ИПСБ има право:

1. Да участва в Общото събрание на ИПСБ. Право на гласуване в Общото събрание имат само пълноправните членове на ИПСБ;
2. Да внася предложения пред органите на ИПСБ за усъвършенстване на законодателството и други нормативни актове, засягащи счетоводната професия;
3. Да получава информация за цялостната дейност на ИПСБ;
4. Да получава пълно съдействие за повишаване и поддържане на своята квалификация, както методологична и методическа професионална помощ от органите на ИПСБ;
5. Да присъства лично при обсъждане на поведението му в различните органи на ИПСБ и да бъде уведомяван писмено за приетите решения;
6. Да ползва материалната база на ИПСБ във връзка с членството си;
7. Да се обръща към органите на ИПСБ за оказване на съдействие и защита на неговите професионални интереси.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИПСБ

Чл. 13. (1) Всеки член на ИПСБ е задължен:

1. Да спазва този Устав, професионалните стандарти, вътрешните регламенти и решенията на ИПСБ;
2. Да прилага изискванията на добрата счетоводна практика в своите професионални задължения;
3. Да поддържа професионалната си квалификация по реда, предвиден в професионалните стандарти на ИПСБ;
4. Да участва в организационния живот на ИПСБ;
5. Да участва в работата на органите на ИПСБ и да изпълнява приетите от тях решения;
6. Да съдейства за издигане и поддържане престижа на счетоводната професия;

7. Да не използва по какъвто и да е начин членството си в ИПСБ за действия, противоречащи на Устава, на професионалната етика и гражданския морал;
8. Да заплаща редовно и в срок определения от Общото събрание на ИПСБ, членски вноски.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

СЕРТИФИЦИРАНЕ

Чл. 14. (1) Сертифицирането е процес, при който ИПСБ удостоверява пред обществото, че негов пълноправен член – физическо лице е придобило знания, умения и професионален опит за признаването му като професионален счетоводител.

(2) Сертифицирането се осъществява на доброволен принцип.

Чл. 15. (1) Всеки пълноправен член на ИПСБ има право да кандидатства за сертифициран професионален счетоводител по реда и условията предвидени в професионален стандарт на ИПСБ.

(2) На сертифицирания професионален счетоводител се издава сертификат, подписан от Председателя на УС на ИПСБ и Председателя на съвета за развитие по ред предвиден в професионален стандарт на ИПСБ.

(3) Със сертификата по алинея 2 ИПСБ удостоверява пред обществото, че физическото лице е придобило знания, умения и професионален опит за признаването му като професионален счетоводител.

(4) В ИПСБ се води обществено достъпен регистър на сертифицираните професионални счетоводители.

(5) ИПСБ не носи отговорност за деяния на своите членове, извършени в нарушение на законите на Република България и общоприетите принципи на добрата счетоводна практика.

ЧАСТ ТРЕТА

СТРУКТУРАТА НА ИПСБ

ГЛАВА ОСМА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 16. (1) Органи на управление на ИПСБ са:

1. Върховен орган за управление е Общото събрание на ИПСБ (ОС);
2. Управителен съвет (УС);

Чл. 17. При доказана необходимост УС на ИПСБ създава временни помощни съвети и работни групи, като утвърждава писмени правила за тяхното функциониране и определя техния състав.

ГЛАВА ДЕВЕТА

МАНДАТНОСТ

Чл. 18. (1) Един мандат обхваща 3 години.

(2) За членове на Съветите на ИПСБ могат да се избират само пълноправни членове на ИПСБ.

(3) Един член на ИПСБ не може да бъде избран за председател на ИПСБ, председател на регионална организация и за член на съвет на ИПСБ за повече от три последователни мандата.

(4) Санкционирани членове на ИПСБ не могат да бъдат избирани в неговите органи и съвети в срок от 3 (три) години, считано от датата на тяхното санкциониране.

(5) Когато член на даден съвет по собствено желание или по други причини престане да изпълнява функциите си, съветът се попълва с кандидат, имащ най-много гласове „за“ от неизбраните от Общото събрание за членове на съвета лица, като се ползва информацията от протокола на Общото събрание за избора на членовете на съвета за срок до края на мандата. На следващото Общо събрание се провежда избор за допълване състава на съответния съвет.

ГЛАВА ДЕСЕТА

ПРЕДСТАВЛЯВАНЕ НА ИПСБ

Чл. 19. (1) Институтът на професионалните счетоводители в България се представлява от Председателя на Управителния съвет.

(2) За конкретни случаи УС на ИПСБ може да определи специални представители на института. С решението на УС на ИПСБ, в което се определят специалните представители, се посочва изрично техните правомощия.

ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТА

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 20. (1) Върховен орган на управление е Общото събрание на ИПСБ.

(2) Редовно Общото събрание на ИПСБ се свиква от Управителния съвет най-малко един път (1 път) годишно.

(3) По искане на Контролния съвет или по инициатива на минимум 1/3 (една трета) от членовете на ИПСБ Управителният съвет свиква в двуседмичен срок Общо събрание по реда на алинея 4 на този член.

(4) Решението за свикване на Общо събрание, датата и мястото на провеждане на събранието и проектът за дневен ред се съобщават писмено на регионалните организации. покана за свикване на общото събрание се изпраща до всички членове на сдружението на електронния им адрес за кореспонденция и се обявява в официалния сайт на ИПСБ най-малко един месец преди насрочения ден. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание, както и по чия инициатива то се свиква

Чл. 21. (1) Общото събрание е легитимно и може да приема решения, при положение, че присъстват не по-малко от 2/3 (две трети) от членовете на ИПСБ, имащи право на глас. При липса на кворум Общото събрание се отлага с един час и се провежда на същото място при същия дневен ред, независимо от броя на явилите се членове.

(2) Участието в Общото събрание може да стане и по пълномощие. Едно лице не може да представлява повече от двама членове на ИПСБ в Общото събрание. Представителство по пълномощие се осъществява само от пълноправни членове на ИПСБ.

(3) Общото събрание може да се провежда и на онлайн платформа. Гласуванията могат да се извършват чрез КЕП или друго подобно средство. Реда за провеждане на онлайн събрания се приема и одобрява от Управителния съвет.

Чл. 22. Общото събрание се ръководи от избран от него с обикновено мнозинство Председател. До избора му събранието се ръководи от Председателя на УС на ИПСБ или от неговия заместник.

Чл. 23. (1) Преброителите се предлагат и избират от Общото събрание.

(2) Всички решения, с изключение на тези по алинея 3 на този член, се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите на Общото събрание.

(3) Решенията за допълнения и изменения на Устава на ИПСБ се вземат с мнозинство от 2/3 (две трети) от присъстващите на събранието.

(4) Решенията за избор на органи на ИПСБ се вземат с обикновено мнозинство от половината плюс един от присъстващите на събранието, като избраните се подреждат по получен брой гласове. В случай на повторно гласуване за избрани се считат кандидатите, които са получили най-много гласове.

Чл. 24. Общото събрание на ИПСБ:

1. Приема, допълва и изменя Устава на ИПСБ и Професионално-етичния кодекс;
2. Приема бюджета на ИПСБ и отчета на УС за изпълнението му;
3. Определя размера на членския внос, както и реда и сроковете за неговото внасяне;
4. Избира и освобождава членовете на съветите на ИПСБ и Председателя на ИПСБ;

5. Ежегодно приема отчета за дейността на съветите на ИПСБ;
6. Решава създаване и прекратяване на търговски дружества за осъществяване на стопанска дейност;
7. Решава създаване и прекратяване на съветите към ИПСБ и избира техните членове;
8. Приема решения за разпореждане с недвижимите имоти на ИПСБ;
9. Отменя решения на УС на ИПСБ и съветите, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове;
10. Разглежда искания за обжалване на изключени от членство;
11. Приема решения и по други въпроси, включени в дневния ред.

ГЛАВА ДВНАДЕСЕТА

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 25. (1) Управителният съвет на ИПСБ се избира от Общото събрание в състав нечетно число, не по малко от 3 физически лица и не повече от 9 физически лица, пълноправни членове на ИПСБ, заедно с Председателя на УС на ИПСБ.

(2) Членовете на Управителния съвет са с мандат от 3 години. Един пълноправен член на ИПСБ не може да бъде избран за член на УС на ИПСБ за повече от 3 (три) мандата.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 26 (1) Управителният съвет организира и ръководи текущо дейността на ИПСБ.

(2) Управителният съвет:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. Разработва мандатна програма и информира членовете на ИПСБ;
3. Ръководи методологически и методически регионалните организации и съветите на ИПСБ (без контролния съвет);
4. Утвърждава щата на ИПСБ;

5. Избира заместник председател на Управителния съвет и главния секретар. Функциите на главния секретар се определят от Управителния съвет;
6. Утвърждава правилата и състава на помощните съвети съгласно член 17 от Устава;
7. Организира и осъществява контактите със сродни международни и национални организации, както и с държавните органи;
8. Утвърждава, вписва и отписва от регистрите на ИПСБ сертифицираните професионални счетоводители;
9. Утвърждава структурата, щата и приема финансовите отчети на създадените към ИПСБ стопански организации;
10. Отчита дейността си пред Общото събрание на ИПСБ;
11. Изпълнява и други функции, възложени му с решение на Общото събрание на ИПСБ и предвидени в професионалните стандарти.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

СВИКВАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАСЕДАНИЯ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 27. (1) Заседанията на УС на ИПСБ се свикват от неговия председател, а при негово отсъствие от заместник председателя. Заседанията са редовни, ако присъстват повече от половината му членове. Заседанията се ръководят от председателя, респективно от заместник председателя при отсъствие на Председателя.

(2) Управителният съвет заседава най-малко веднъж на два месеца.

(3) За присъстващо се води и лице, което не присъства физически на заседанията но, с което има двустранна телефонна или друга електронно-комуникационна връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде проведено заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(5) Председателят на контролния съвет присъства по право на заседанията на УС без право на глас.

(6) По преценка на УС на ИПСБ на неговите заседания могат да присъстват и председателите на съвети, председателите на регионалните организации, други членове на ИПСБ и външни лица. Те нямат право на глас при вземането на решения.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ

Чл. 28. (1) За Председател на ИПСБ може да бъде избрано само физическо лице – сертифициран професионален счетоводител.

(2) Председателят на УС се избира от Общото събрание и се смята за избран, ако за него са гласували половината плюс един от присъстващите на събранието.

(3) Председателят на ИПСБ:

1. Свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
2. Представява ИПСБ;
3. Изпълнява и други функции, възложени му с решение на Управителния съвет или такива предвидени в други официални документи на Института.

(4) Когато Председателят на Управителния съвет не е в състояние да изпълнява функциите си, те се поемат от заместник-председателя до провеждането на следващото Общо събрание.

ГЛАВА ТРИНАДЕСЕТА

ДРУГИ СЪВЕТИ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Чл. 29. (1) Контролният съвет е в състав до пет физически лица – пълноправни членове на ИПСБ, избрани от Общото събрание на института, които избират от състава си Председател.

(2) Контролният съвет:

1. Контролира изпълнението на решенията на Общото събрание, дейността на УС и органите на ИПСБ;
2. Контролира спазването на Устава на ИПСБ;
3. Контролира изпълнението на приходната и разходната част на бюджета на ИПСБ и стопанисването на имуществото;
4. Дава писмено заключение за годишния финансов отчет на ИПСБ и отчета на УС за управлението;
5. Дава предложение пред УС за свикване на извънредно Общо събрание на ИПСБ, когато установи противозаконни или противоуставни действия на УС или на Председателя на ИПСБ;

6. Изисква писмени обяснения от длъжностните лица, членовете на УС и другите органи при проверката на документацията на ИПСБ;
 7. Приема правила за своята работа;
 8. Отчита се за своята работа пред Общото събрание на ИПСБ.
- (3) Председателят на контролния съвет участва в заседанията на УС.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

СЪВЕТ ПО ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА

Чл. 30. (1) Съветът по професионална етика (СПЕ) се избира от Общото събрание с тайно гласуване в състав от 3 или 5 физически лица – пълноправни членове на ИПСБ, които избират помежду си Председател.

(2) Заседанията на съвета се свикват от Председателя, а в негово отсъствие от минимум 2 (двама) членове на съвета, не по-малко от 1 (един) път на три месеца. Те са редовни, ако присъстват повече от половината членове.

(3) Работи по правила, които се изготвят от него и се утвърждават от УС на ИПСБ.

(4) СПЕ контролира изпълнението на професионално-етичния кодекс на ИПСБ, спазването на професионалните стандарти на ИПСБ, извършва проверки по сигнали и контролира наличието на конфликт на интересите по отношение избраните членове на ИПСБ в нейните органи.

(5) Сезира писмено регионалните организации за нарушения на професионално-етичния кодекс и професионалните стандарти от нейните членове и изисква от последния да предприеме действия за тяхното отстраняване или процедура по изключването на съответния провинил се член.

(6) Отчита се за своята работа пред Общото събрание на ИПСБ.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

СЪВЕТ ПО КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

Чл. 30а. (1) Съветът по контрол на качеството (СКК) се избира от Общото събрание с тайно гласуване в състав от 3 или 5 физически лица – пълноправни членове на ИПСБ, които избират помежду си Председател.

(2) Заседанията на съвета се свикват от Председателя, а в негово отсъствие от минимум 2 (двама) членове на съвета, не по-малко от 1 (един) път на три месеца. Те са редовни, ако присъстват повече от половината членове.

(3) Работи по правила, които се изготвят от него, и се утвърждават от УС на ИПСБ.

(4) СКК контролира спазването на професионалните стандарти на ИПСБ за високо качество на предоставяните услуги, извършва проверки по сигнали и контролира наличието на конфликт на интересите по отношение спазването на професионалните стандарти от членовете на ИПСБ.

(5) Сезира писмено регионалните организации за нарушения на професионално-етичния кодекс и професионалните стандарти от нейните членове и изисква от последният да предприеме действия за тяхното отстраняване или процедура по изключването на съответния провинил се член.

(6) Отчита се за своята работа пред Общото събрание на ИПСБ.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

СЪВЕТ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО РАЗВИТИЕ

Чл. 31. (1) Съветът за професионално развитие (СПР) се избира от Общото събрание в състав до пет физически лица, които избират помежду си председател. За член на съвета може да бъде пълноправен член на ИПСБ.

(2) Съветът за професионално развитие отговаря за:

1. Поддържането на професионалното развитие на членовете на института;

2. Сертифицирането на професионалните счетоводители в съответствие с изискванията на професионалните правила на ИПСБ.

(3) Съветът за професионално развитие работи по правила, които се изготвят от него и се утвърждават от УС на ИПСБ.

ГЛАВА ЧЕТИРИНАДЕСЕТА

РЕГИОНАЛНИ ОРГАНИЗАЦИИ

Чл. 32. (1) Създаването на регионална организация става с решение на УС на ИПСБ.

(2) Във всяко населено място на Република България, където живеят или работят лица, които отговарят на изискванията на член 6 може да се създава регионална организация на ИПСБ. Една регионална организация не може да има по-малко от 5 члена.

(3) За целта членовете на ИПСБ в дадено населено място на Република България правят учредително събрание и изпращат протокола за провеждането му в Управителния съвет.

(4) В едно населено място може да има повече от една регионална организация в случаите, когато в даденото населено място живеят повече от 75 члена на Института.

(5) Членовете на института могат да членуват в регионална организация на друго населено място само ако в населеното място, където те живеят или работят, няма създадена регионална организация.

(6) Регионалните организации работят по регламент на ИПСБ.

Член 33. (1) Регионалните организации избират ръководство в състав:

1. Председател;
2. Секретар;
3. Член.

(2) По преценка на членовете на регионалната организация състава на ръководството може да бъде разширен до 5 (петима) души.

Чл. 34. Членовете на ИПСБ осъществяват своя организационен живот чрез регионалните организации.

Чл. 35. (1) Управителния съвет на ИПСБ е длъжен да информира своевременно регионалните организации за всичко, което узнае относно факти и обстоятелства, засягащи счетоводната професия.

(2) Регионалните организации също са задължени да информират Управителния съвет за факти и обстоятелства, засягащи счетоводната професия.

(3) Функционирането на регионалната организация се регламентира с вътрешен регламент на ИПСБ.

ЧАСТ ЧЕТВЪРТА

ОФИЦИАЛНИ ДОКУМЕНТИ НА ИПСБ

Чл. 36. (1) Освен изискуемите от ЗЮЛНЦ и предвиденото в този Устав, официални документи са и:

1. Професионални стандарти съобразени с изискванията на МФС;
2. Регламенти на ИПСБ.

Чл. 37. (1) Професионалният стандарт е нормативен документ на ИПСБ, с който се регламентира, регулира и саморегулира дейността на професионалните счетоводители – членове на Института и редът за сертифициране на професионалните счетоводители.

(2) Професионално-етичният кодекс на института се приравнява към ранга на професионален стандарт.

(3) Редът за приемане на професионалните стандарти се приема с решение на Общото събрание.

Чл. 38. (1) Регламент е документ, с който се регламентира организацията и дейността на ИПСБ.

(2) Редът за приемане на регламентите се приема с решение на Общото събрание.

ЧАСТ ПЕТА

ФИНАНСИ И ИМУЩЕСТВО НА ИПСБ

Чл. 39. (1) ИПСБ осъществява дейността си въз основа на самоиздръжка.

(2) Финансирането на дейността на ИПСБ се осигурява от:

1. Приходи от членски внос;
2. Приходи от дарения и финансираня;
3. Други приходи от стопанска дейност.

(3) ИПСБ не разпределя печалба от своята стопанска дейност.

(4) Средствата на ИПСБ се изразходват съгласно бюджет за финансовата година, приет от Общото събрание на ИПСБ.

(5) Бюджетът не може да се съставя с дефицит, който да се покрива с привлечени средства.

(6) Размерът на встъпителния членски внос и самият членски внос се утвърждава от Общото събрание по предложение на Управителния съвет на ИПСБ.

(7) Размерът на всички други приходи се утвърждава от УС на ИПСБ.

(8) Разпределянето на имуществото след удовлетворяване на кредиторите в случаите на прекратяване на ИПСБ се осъществява с решение на Общото събрание.

ЧАСТ ШЕСТА

КНИГИ НА ИПСБ

Чл. 40. (1) В ИПСБ се водят книги за протоколите от заседанията на Общото събрание и Управителния съвет.

(2) Председателят на Общото събрание и Председателят на Управителния съвет и лицата, изготвили съответните протоколи, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(3) ИПСБ изготвя финансов отчет и доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

1. Съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмите на ИПСБ и постигнатите резултати;

2. Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства.

(4) Докладът за дейността и финансовия отчет на ИПСБ са публични. Съобщението за неговото изготвяне, както и за мястото, времето и начина за запознаване с него се публикува по реда на действащото законодателство.

ЧАСТ СЕДМА

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИ ОРГАНИЗАЦИИ И ИНСТИТУЦИИ

Чл. 41. Членовете на ИПСБ съзнават ясно, че в условията на демокрация всеки има право да се сдружава за изпълнение на общи цели. Съгласно това, всеки член на ИПСБ е длъжен да уважава всяка друга професионална организация на счетоводителите и да не накърнява нейния имидж.

Чл. 42. (1) В изпълнението на своите си цели ИПСБ търси взаимодействие и съдействие с всички професионални организации на счетоводителите в Република България.

(2) В изпълнение на своите си цели ИПСБ ще търси взаимодействие и съдействие и от професионалните организации на други професии в Република България.

Чл. 43. Управителния съвет на ИПСБ се задължава да запознава официалните институции на страната и обществеността със становищата и мнението на членовете на ИПСБ относно важни събития, засягащи счетоводната професия у нас.

ЧАСТ ОСМА

ДИСЦИПЛИНАРНИ НАРУШЕНИЯ И РЕД НА ОБЖАЛВАНЕ НА НАКАЗАНИЯТА.

Чл.44. Всяко нарушение на този Устав, професионалните стандарти и регламентите приети от ИПСБ се нарича „дисциплинарно нарушение“.

Чл. 45. (1) Всяко заинтересовано лице, независимо дали е член на ИПСБ или не, има право при констатиране на нарушение от страна на член на ИПСБ да сезира писмено СПЕ и/или СКК на ИПСБ за известните му факти и обстоятелства.

(2) Редът за разглеждане на сигналите се определя по ред определен с регламент на ИПСБ.

Чл. 46. (1) За дисциплинарни нарушения на членовете на ИПСБ се налагат следните наказания:

1. Забележка;
2. Задължение за допълнителна квалификация;
3. Отнемане на сертификат;
4. Изключване от ИПСБ.

(2) При налагане наказание „отнемане на сертификат“, наказаният има право да кандидатства отново за признаването му за такъв най-рано 2 (две) години след датата на утвърждаване на наказанието. За дата на утвърждаване на наказанието се приема тази, на която е приключила процедурата по реда, определен с регламент на ИПСБ.

Чл. 47. Редът за налагане и обжалване на решения за наложени наказания по този устав се определя с регламент на ИПСБ.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този Устав и в практиката на ИПСБ:

1. „Професионален счетоводител“ е лице, което притежава необходимите знания и компетентност да прилага добрите счетоводни практики и полага необходимите усилия за своето непрекъснато професионално развитие. Това означава, че лицето:

- упражнява счетоводна професия;
- притежава необходимото професионалното знание, професионалните умения и професионалните ценности, етика и отношение към професията, необходими, за да се докаже компетентност;
- е в състояние да изпълни роля в работата по определени изисквания, като се има предвид реалната работна среда;
- полага необходимите усилия за своето непрекъснато професионално развитие.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Този Устав отменя Устава приет от Учредителното събрание на Института на професионалните счетоводители.

§ 3. До 5 (пет) години след приемането на професионалните стандарти на ИПСБ и до сертифицирането на първите професионалните счетоводители, по изключение за председател на ИПСБ, председатели и членове на всички съвети могат да бъдат избрани лица, доказани професионалисти, които са пълноправни членове, отговарящи на изискванията на чл.6, ал.2 от този Устав.

§ 4. В случаите, когато в дадено населено място няма създадена регионална организация на ИПСБ, заявление за членство се подава в най-близката регионална организация.

Уставът е приет с решение на Общото събрание на Института на професионалните счетоводители в България на 18.12.2016 година.